



RUGĀJU NOVADA DOME  
**RUGĀJU NOVADA VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr. 4213902769,  
Kurmenes iela 87, Rugāji, Rugāju pagasts, Rugāju novads, LV-4570,  
Tālrunis/fākss 64521338, e-pasts: rugvsk@navigator.lv

Rugāju novada Rugāju pagasta Rugājos

2010.gada 01.septembrī

1.24/1

## **Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Rugāju novada vidusskolā**

Izdota saskaņā ar:

- Latvijas Republikas Izglītības likuma 35.pantu
- 19.12.2006 Ministru kabineta noteikumiem nr.1027
- 02.09.2008 Ministru Kabineta noteikumiem nr.715

### **1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Dokuments izstrādāts, lai nodrošinātu skolā vienoto pieeju vērtēšanai kā neatņemamai izglītošanās procesa sastāvdaļai.
- 1.2. Dokumenta uzdevumi ir:
  - 1.2.1. atvieglot dabu ar normatīvajiem dokumentiem vērtēšanas jomā, akcentējot būtiskākās valstiskās prasības;
  - 1.2.2. sistematizēt skolā pieņemtos lēmumus, rīkojumus, metodiskos ieteikumus, vērtējot skolēnu sasniegumus konkrētu izglītības programmu apguvē;
  - 1.2.3. informēt skolēnus un vecākus par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību valstī un skolā.
- 1.3. Dokuments adresēts ir Skolas pedagogiem, skolēniem un viņu vecākiem.
- 1.4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības izpildītāji ir Skolas skolotāji, skolēni un skolas Pedagoģiskā padome.

### **2. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un tās vadība skolā**

- 2.1. Izstrādājot mācību priekšmetu programmas un tematiskos plānus, skolotājs:
  - 2.1.1. tajos norāda tematiskā un apkopojošā (summatīvā) vērtējuma pārbaudes darbus, to formas, veidus un norises datumus;
  - 2.1.2. katras mācību satura tēmas ietvaros uzrāda arī citus skolēnu vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
  - 2.1.3. par konkrētiem pārbaudes darbu datumiem un novērtējuma kritērijiem informē skolēnus.
- 2.2. Minimālais pārbaudes darbu skaits mācību priekšmetos tiek noteikts atbilstoši:
  - 2.2.1. skolotāja mērķtiecīgi veidotajam mācību satura apguves plānojumam priekšmetā, kurš ir izskatīts un atbalstīts metodiskajā komisijā;
  - 2.2.2. mācību stundu skaitam nedēļā.

Izglītības pakāpe (programma)	Stundu skaits nedēļā	1	2	3-4	5-6
Pamatizglītība	Vērtējumu skaits (ieskaitīts/neieskaitīts vai ballēs) semestrī	2	3	4	6
	Pārbaudes darbu skaits semestrī (arī aprakstošais vērtējums 1.-3.kl.)	3	4	5	7
Vidējā izglītība	Vērtējumu skaits (ieskaitīts/neieskaitīts vai ballēs) semestrī	2	2	3	-
	Pārbaudes darbu skaits semestrī	3	4	5	-
Neklātiene	Ieskaišu skaits semestrī	1	2	-	-

### 2.3. Skolas administrācija:

- 2.3.1. katra semestra sākumā veido skolā vienotu pārbaudes darbu grafiku, kurš atrodas audzēkņiem, vecākiem un skolotājiem vienmēr pieejamā vietā. Pārbaudes darbu plānojumā – grafikā tiek iekļauti 10 ballu vērtējumam atbilstošie pārbaudes darbi, tai skaitā arī ilgstošākā laika posmā veikto uzdevumus, projektu, radošo, praktisko darbu, pētījumu u.c. izpildes noslēguma darbi. Vienā dienā katrai klasei nedrīkst būt vairāk par diviem pārbaudījumiem. Pamatotas izmaiņas minētajā plānā – grafikā var tikt izdarītas tikai pēc to saskaņošanas ar skolēniem un skolas administrāciju.
- 2.3.2. par pārbaudes darbu plāna - grafika esamību un izmantošanas iespējām informē vecākus.

## 3. Mācību sasniegumu vērtēšanas norise un vadība

### 3.1. Skolēnu darbība tiek vērtēta:

- 3.1.1. izmantojot bezatzīmju (aprakstošās) vērtēšanas daudzveidīgos paņēmienus;
- 3.1.2. organizējot konkrētu zināšanu, prasmju un iemaņu novērtējumu ar „i” un „ni”, kad tiek pārbaudīti mācību satura apguves atsevišķi komponenti un pārbaudes darbs nav veidots atbilstoši visiem trīs izziņas līmeņiem (Vērtējumu „ieskaitīts” skolēns saņem, ja veicis 50% - 60% no darba uzdevuma. Vērtējums „ieskaitīts/neieskaitīts” tiek ņemts vērā, nosakot skolēna semestra vai gada vērtējumu, tas var ietekmēt vērtējumu 1balles robežās);
- 3.1.3. atsevišķiem skolēniem izliekot ikdienā vērtējumus ballēs par papildus veiktu, nozīmīgu darbu, kurā atklājas arī trešā izziņas (radošās darbības) līmeņa raksturojošie lielumi
- 3.1.4. organizējot ieskaides, tematiskos, apkopjošos un nobeiguma pārbaudes darbus;
- 3.1.5. pamatojoties uz audzēkņu veiktajiem pašnovērtējumiem un savstarpējiem vērtējumiem.

### 3.2. Mācību sasniegumu vērtēšana 1.-3.klasēs:

- 3.2.1. 1.klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos. Skolēnu mācību sasniegumi atspoguļojami īsi, koncentrēti mutvārdu vai rakstveida formā, klases žurnālā vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: „x”-apguvis, „/”-daļēji apguvis, „-”vēl jā mācās.
- 3.2.2. 2. un 3.klasē skolēnu mācību sasniegumi 10 ballu skalā vērtējami latviešu valodā un matemātikā. Starpvērtējumi ierakstāmi, izmantojot apzīmējumus „ieskaitīts”(i) vai „neieskaitīts”(ni). Pārējos mācību priekšmetos mācību sasniegumi atspoguļojami, izmantojot apzīmējumus X-apguvis, /-daļēji apguvis, -vēl jā mācās.

- 3.3. Vērtējot 10 ballu skalā tiek noteikts:
- 3.3.1. 4.-9.klasēs:**
- 3.3.1.1. mācību satura apguves apjoms un kvalitāte,  
 3.3.1.2. prasmes un iemaņas,  
 3.3.1.3. attieksmes,  
 3.3.1.4. mācību sasniegumu dinamika;
- 3.3.2. 10.-12.klasēs:**
- 3.3.2.1. mācību satura apguves apjoms un kvalitāte,  
 3.3.2.2. prasmes un iemaņas.
- 3.4. Veicot pārbaudes darba uzdevumu izpildes novērtējumu, skolotājs summē visus pozitīvos sasniegumus atbilstoši uzdevumu kritērijiem (kā viens no kritērijiem katrā darbā jāizmanto arī rakstu un valodas kultūras ievērošana) un vērtējumu izliek atbilstoši šādam darba izpildes apjomam:

Skolēnu veiktā darba apjoms	Balles
1-8%	1
9-17%	2
18-32%	3
33-45%	4
46-59%	5
60-69%	6
70-79%	7
80-89%	8
90-95%	9
96-100%	10

- 3.5. Iepriekš plānotie pārbaudes darbi (10 ballēm atbilstošie) ir jāpilda visiem audzēkņiem.
- 3.6. Ja skolēns nav piedalījies pārbaudes darbā, tad viņam 2 nedēļu laikā individuālo konsultāciju laikā ir jāveic līdzvērtīgs 10 ballu novērtējuma darbs. Ja pārbaudes darbs noteiktajā laikā nav izpildīts, klases e-žurnālā tiek veikts ieraksts „n/v”, kas tiek ņemts vērā izliekot semestra vērtējumu.
- 3.7. Ja skolēns ir piedalījies pārbaudes darbā, bet to nav nodevis, darbu nav veicis, pieķerts lietojot neatļautus palīg līdzekļus, iesniedzis cita autora darbu, vai arī tas izpildīts neatbilstoši ballu vērtējuma iegūšanai, tad viņš saņem skolotāja atzinumu – nav vērtējuma „n/v”, kas tiek ņemts vērā izliekot semestra vērtējumu.
- 3.8. Pārbaudes darbā iegūtā vērtējuma uzlabošana vai „n/v” aizstāšana ar vērtējumu ir pieļaujama tikai izņēmuma gadījumos:
- ilgstoša slimošana (sākot no vienas nedēļas);
  - piedalīšanās mācību olimpiādēs, konkursos;
  - piedalīšanās ārzemju projektos, starptautiskajās sacensībās, treniņnometnēs, konkursos;
  - profesionālās ievirzes mācību iestāžu (mūzikas, mākslas, sporta uc.) obligātajos pasākumos;
  - atsevišķos gadījumos pēc skolotāja ieskatiem;
  - ja skolēns regulāri apmeklē konsultācijas.
- 3.9. Uzlabot konkrēto vērtējumu atbilstoši punktam 3.8. var tikai vienu reizi. Par vērtējuma uzlabošanas laiku skolēns vienojas ar skolotāju, bet tas nevar būt ilgāks par 2 nedēļām pēc iepriekšējā vērtējuma uzzināšanas.
- 3.10. Ja skolēns slimības dēļ semestrī ir kavējis vairāk kā 50% no mācību stundām, lai izliktu semestra atzīmi, pedagogs ir tiesīgs veidot kombinētu pārbaudes darbu savā

mācāmajā priekšmetā, saskaņojot to ar dir.v.izglītības jomā, kā arī ar skolēna klases audzinātāju un vecākiem.

- 3.11. Vienu nedēļu pirms semestra vērtējuma uzlikšanas, skolēniem tiek pārtraukta sekmju vērtējumu uzlabošana.
- 3.12. Semestra un gada vērtējumi netiek uzlaboti.
- 3.13. Izliekot vērtējumu semestrī, skolotājs vadās pēc saistošajiem Ministru Kabineta noteikumiem, ņemot vērā arī ierakstus „n/v”, kuri reāli pazemina vērtējumu semestrī un mājas darbu izpildes kvalitāti atbilstoši šīs kārtības 4.6.punktam. Par izciliem panākumiem konkursos, olimpiādēs, sacensībās skolotājs var paaugstināt gada vērtējumu atbilstošajā priekšmetā.
- 3.14. Vērtējumi, kurus skolēni iegūst par pētniecisko darbu izstrādes daļām, tiek atspoguļoti e-žurnālā tajos mācību priekšmetos, ar kuru izstrādi tie tematiski saistās. Šie vērtējumi tiek ņemti vērā, izliekot semestra un gada vērtējumus.
- 3.15. Pedagoģs ir atbildīgs par izliktā vērtējuma pamatotību. Skolas vadība, vecāki un skolēni var prasīt pedagogam paskaidrojumus par izliktā vērtējuma pamatotību.
- 3.16. Mācību sasniegumu analīze.**
  - 3.16.1. 1-2 reizes gadā (pēc skolotāja ieskatiem var arī biežāk) mācību priekšmeta skolotājs izanalizē izglītojamo pārbaudes darbu rezultātus pēc izstrādātiem kritērijiem. (Skat. 1. pielikumā)
  - 3.16.2. Mācību gada beigās priekšmeta skolotājs izanalizē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos un rezultātus iesniedz MK.
  - 3.16.3. Pārbaudes darbu analīzi apspriež MK, lai vienotos par tālāko darbību, izvirzītu turpmākā darba uzdevumus.

#### **4. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana**

- 4.1. Ja skolēns nav piedalījies pārbaudes darbā (nav bijis skolā, stundā), e-žurnālā tiek fiksēts „n” un divu nedēļu laikā blakus ailē tiek ielikts vērtējums vai „n/v”.
- 4.2. Skolotājam vērtējums par rakstisko pārbaudes darbu skolēniem jāpaziņo 2 nedēļu laikā, veicot ierakstu skolēna dienasgrāmatā, kā arī to atzīmējot e-žurnālā.
- 4.3. Uzlaboto vērtējumu fiksē e-žurnāla pārbaudes darbam paredzētajā ailē, kurš aizstāj iepriekšējo.
- 4.4. Ierakstu „n/v” skolēns semestrī saņem, ja nav piedalījies nevienā pārbaudes darbā. . Skolu un klasi nevar pabeigt, ja gadā kādā priekšmetā ir saņemts atzinums – “ n/v”
- 4.5. Pārbaudes darbu rezultātu uzskaiti (atspoguļošanu) pēc mācību satura komponentiem veic gan skolotāji, gan audzēkņi.
- 4.6. Uzdotie mājas darbi jāatspoguļo e-žurnālā – norādot gan mājas darba veidu un saturu, gan vērtējumu. (Ieteicamais žurnālā fiksētais mājas darbu skaits mēnesī atbilst stundu skaitam nedēļā). Mājas darbi tiek vērtēti ar “ ieskaitīts” vai “ neieskaitīts”. Ja skolēns ir sistemātiski nepildījis mājas darbus, skolotājam ir tiesības samazināt skolēna mācību sasniegumus semestrī vai gadā par vienu balli.

#### **5. Sadarbība ar vecākiem**

- 5.1. Vecāki tiek informēti par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību valstī un Skolā. Izmaiņu gadījumā – tās tiek pamatotas un izskaidrotas.
- 5.2. Jebkurš vecāks var sekot līdzi savu bērnu ikdienas sasniegumiem skolēnu dienasgrāmatās, noformējot dokumentus par pieejamību e-žurnālam, reizi mēnesī saņemot izdrukas no e- žurnāla par savu bērnu mācību sasniegumiem.

#### **6. Atbalsts skolotājiem un audzēkņiem**

- 6.1. Skolas administrācija skolotājiem nodrošina:
  - 6.1.1. savlaicīgu aktuālās informācijas novadīšanu
  - 6.1.2. metodiskos pasākumus profesionālās kvalifikācijas pilnveidei;
  - 6.1.3. individuālās konsultācijas.
- 6.2. Skolas administrācija skolēniem nodrošina:
  - 6.2.1. mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības dokumenta pieejamību un skaidrojumu;
  - 6.2.2. objektīva vērtējuma ieguvu;
  - 6.2.3. iespēju apstrīdēt iegūto vērtējumu (pārbaudes darbos, semestrī). Audzēkņiem un viņu vecākiem ir tiesības vienas nedēļas laikā pēc vērtējuma izlikšanas iesniegt oficiālu pamatotu rakstisku pieprasījumu vērtējuma pārskatīšanai. Ja apelācija saistās ar pārbaudes darbu, tad jāpievieno izpildītais un novērtētais pārbaudes darbs. Apelācijas pieprasījums skolas vadībai jāizskata nedēļas laikā un par tās rezultātiem trīs dienu laikā rakstiski jāinformē apelācijas iesniedzējs.

## **7. Noslēguma jautājumi (noteikumi)**

- 7.1. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2009./10.m.g.
- 7.2. Grozījumus vērtēšanas kārtībā var izdarīt pēc:
  - 7.2.1. Ministru kabineta noteikumiem saskaņā ar izmaiņām vērtēšanas sistēmā;
  - 7.2.2. skolas pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
- 7.3. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt visas izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētās personas: skolotāji, audzēkņi, vecāki. To var izdarīt individuāli, grupās un kolektīvi.
- 7.4. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot visu izmaiņu nepieciešamību.
- 7.5. Grozījumus vērtēšanas kārtībā apstiprina skolas direktors un ar tiem tiek iepazīstināti skolotāji, skolēni un vecāki.

Direktore

Inese Feldmane

Arelkeviča 64521336

## KRITĒRIJI PĀRBAUDES DARBU ANALĪZEI

Atskaitē par veikto pārbaudes darbu:

- Jāpievieno **pārbaudes darbs**, ievērojot noteiktu struktūru:
  - pārbaudes mērķis,
  - pārbaudes darba adresāts (mācību priekšmets, klase),
  - uzdevumu veidi un prasmes, kas tiks pārbaudītas ar šiem uzdevumiem,
  - vērtēšanas kritēriji,
  - skolēnam nepieciešamie materiāli,
  - izmantotie materiāli.
- Pārbaudes darba **analīze**:
  - Pārbaudāmās prasmes
  - Apguves koeficients pa prasmēm (pievienot mykoob.lv vai arī paša veidotu statistiku)
  - Secinājumi (Raksturīgākās kļūdas, pozitīvais...)
  - Priekšlikumi (Turpmākā rīcība...)
  - Skolotājs, paraksts; pārbaudes darba datums.